

## **Algemene Voorwaarden SDB Welzijn**

### **1. Definities**

- 1.1. SDB Welzijn: De zorgorganisatie die zorg- en welzijnsdiensten verleent.
- 1.2. Cliënt: De natuurlijke persoon die zorg en diensten van SDB Welzijn ontvangt.
- 1.3. Overeenkomst: De overeenkomst tussen SDB Welzijn en de Cliënt waarin de te leveren zorg en diensten worden vastgelegd.

### **2. Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen SDB Welzijn en de Cliënt.
- 2.2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

### **3. Zorgverlening**

- 3.1. SDB Welzijn levert zorg en diensten zoals vastgelegd in de Overeenkomst.
- 3.2. De zorg en diensten worden verleend conform de geldende wet- en regelgeving en binnen de kaders van de professionele standaarden.
- 3.3. De Cliënt verstrekt alle benodigde informatie die noodzakelijk is voor een correcte zorgverlening.

### **4. Wijzigingen in de Zorgverlening**

- 4.1. Wijzigingen in de zorgverlening worden schriftelijk vastgelegd.
- 4.2. Indien wijziging van de zorg noodzakelijk is, zal SDB Welzijn dit in overleg met de Cliënt doen.

### **5. Tarieven en Betaling**

- 5.1. De tarieven voor de zorg en diensten worden vooraf overeengekomen en zijn vastgelegd in de Overeenkomst.
- 5.2. Facturatie vindt maandelijks plaats, tenzij anders overeengekomen.
- 5.3. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

### **6. Privacy en Vertrouwelijkheid**

- 6.1. SDB Welzijn behandelt alle persoonsgegevens van de Cliënt vertrouwelijk en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 6.2. De Cliënt heeft recht op inzage en correctie van zijn/haar persoonsgegevens.

### **7. Aansprakelijkheid**

- 7.1. SDB Welzijn is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van opzet of grove nalatigheid bij de zorgverlening.
- 7.2. De aansprakelijkheid van SDB Welzijn is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

## 8. Beëindiging van de Overeenkomst

8.1. De Overeenkomst kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

8.2. SDB Welzijn kan de Overeenkomst per direct beëindigen indien de Cliënt zich niet houdt aan de verplichtingen uit deze voorwaarden of indien voortzetting van de zorgverlening redelijkerwijs niet van SDB Welzijn kan worden verlangd.

## 9. Klachtenregeling

9.1. Klachten over de zorgverlening dienen schriftelijk te worden ingediend bij SDB Welzijn.

9.2. SDB Welzijn zal de klacht binnen een termijn van vier weken na ontvangst behandelen.

## 10. Toepasselijk Recht en Geschillen

10.1. Op deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

10.2. Geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met de Overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar SDB Welzijn is gevestigd.